

Regulamin zapisu i korzystania z warsztatów organizowanych przez Gminny Ośrodek Kultury „Promyk” .

I. KORZYSTANIE Z WARSZTATÓW: INFORMACJE OGÓLNE

1. Organizatorem warsztatów jest Gminny Ośrodek Kultury „Promyk” w Bystrej.
2. Osobami do koordynowania warsztatów są wyznaczeni Pracownicy GOK „Promyk”, a warsztaty prowadzone są przez uprawnionych Instruktorów.
3. Warsztaty przeznaczone są dla poszczególnych grup wiekowych.
4. W zależności od rodzaju warsztatów są one płatne lub bezpłatne.
5. **Każdy Instruktor określa limity grup**, w przypadku nie uzbierania się odpowiedniej liczby Uczestników, **warsztaty nie będą uruchamiane**.
6. Korzystać z warsztatów mogą tylko i wyłącznie osoby, które dokonały obowiązkowego zapisu na warsztaty.
7. W przypadku warsztatów płatnych, Instruktorzy nie wpuszczają na warsztaty Uczestników, którzy nie dokonali obowiązkowej zapłaty.
8. **W przypadku uczestnictwa w warsztatach niepełnoletnich osób rodzice/opiekunowie prawni są zobowiązani do zapewnienia bezpieczeństwa dziecku przed i po warsztatach**, w drodze pomiędzy domem, a Ośrodkiem, w którym odbywają się warsztaty, zgodnie z grafiką. Instruktor pełni opiekę nad uczestnikami warsztatów tylko podczas trwania danych warsztatów.
9. Gminny Ośrodek GOK „Promyk”, **nie ubezpiecza uczestników warsztatów od następstw nieszczęśliwych wypadków**. Uczestnicy w warsztatach uczestniczą na własną odpowiedzialność. Zapisując się na warsztaty, a w przypadku zapisu dziecka rodzic/opiekun prawny oświadcza **brak jakichkolwiek swoich przeciwwskazań do uczestnictwa w warsztatach oraz osoby niepełnoletniej, nad którą sprawuje prawną opiekę**. GOK „Promyk” nie ponosi odpowiedzialności za kontuzje ani nieszczęśliwe wypadki Uczestników warsztatów.
10. W trosce o dobro i zdrowie uczestników, **na warsztaty mogą przychodzić tylko osoby zdrowe, bez objawów chorobowych sugerujących chorobę zakaźną**.
11. Wszystkich uczestniczących w warsztatach obowiązuje przestrzeganie wcześniej **ustalonych godzin warsztatów**. Prosimy o punktualne stawianie się na warsztaty.
12. Uczestnik warsztatów zobowiązany jest do przestrzegania postanowień niniejszego regulaminu oraz innych przepisów porządkowych obowiązujących w miejscu, w którym przeprowadzane są warsztaty m.in., obowiązuje regulamin korzystania z Sal GOK „Promyk”.
13. Uczestnicy warsztatów mają obowiązek stosowania się do poleceń Organizatora lub osób przez niego upoważnionych. Wszelkie uwagi oraz problemy powinny być zgłaszane na bieżąco obsłudze warsztatów.

14. Za **szkody** powstałe w trakcie korzystania z sali odpowiedzialni są uczestnicy zajęć.
15. Za przedmioty pozostawione na terenie obiektu, w którym prowadzone są warsztaty, GOK „Promyk” nie ponosi odpowiedzialności.
16. Uczestnik warsztatów lub opiekun prawny niepełnoletniego Uczestnika warsztatów odpowiada za wszystkie szkody wyrządzone przez Uczestnika innym osobom, urządzeniom lub obiektom znajdującym się w miejscu przeprowadzenia warsztatów.
17. Uczestnik zajęć lub prawny opiekun osoby niepełnoletniej oświadcza również, że jest osobą nieograniczoną w zdolności do czynności prawnych oraz, że zapoznał się z treścią niniejszego regulaminu i w pełni ją rozumie i akceptuje.

II. ZAPISY NA WARSZTATY

1. Warunkiem wzięcia udziału w warsztatach organizowanych przez GOK „Promyk” jest dokonanie obowiązkowego wpisu na listę zapisową uczestników.
2. **Zapisy na warsztaty następują przez stronę internetową www.strefazajec.pl.**
3. Uczestnik warsztatów oświadcza, że zapoznał się z regulaminem serwisu www.strefazajec.pl oraz polityką prywatności i akceptuje ich postanowienia.
4. W przypadku osób niepełnoletnich zapisy na warsztaty dokonują wyłącznie rodzice/opiekunowie prawni Uczestnika i to oni, w imieniu Uczestnika wyrażają zgodę na przetwarzanie danych osobowych.
5. **Termin zapisu na warsztaty będzie ustalany indywidualnie do poszczególnych warsztatów i podawany na plakacie informacyjnym lub mediach społecznościowych oraz na stronie www.gokpromyk.pl.**
6. W wyjątkowych sytuacjach w zapisie na warsztaty może pomóc pracownik administracji GOK „Promyk”. Wówczas należy zgłosić się osobiście do administracji GOK „Promyk” w godzinach pracy administracji po wcześniejszym telefonicznym umówieniu spotkania.
7. Zapisu na zajęcia może dokonać wyłącznie osoba pełnoletnia, (niepełnoletnich uczestników zapisuje rodzic lub opiekun prawny) w określonych przez Dyrektora GOK „Promyk” terminach.
8. **Wpis na warsztaty stanowi formę umowy pomiędzy Uczestnikiem a GOK „Promyk” i jest równoważny z akceptacją niniejszego regulaminu.**
9. **Każda zapisana osoba trafia z góry na tzw. ”listę rezerwową”, po sprawdzeniu poprawności wpisu na warsztaty i zbierania odpowiedniej grupy uczestników, pracownik administracji GOK „Promyk” potwierdza, zapisanie się na warsztaty. Pracownik widzi godzinę zgłoszenia, więc o przynależności do danej grupy decyduje również kolejność zgłoszeń.**



III. PŁATNOŚCI ZA WARSZATY

1. O wysokości opłat za warsztaty decyduje Dyrektor GOK „Promyk”. Opłata ustalana będzie indywidualnie do poszczególnych warsztatów.
2. **Opłaty za warsztaty, należy uiścić niezwłocznie po otrzymaniu potwierdzenia zapisu na warsztaty przez pracownika GOK.**
3. **Wyklucza się jakikolwiek zwrot wniesionych opłat za warsztaty z przyczyn nieobecności uczestnika na zajęciach lub rezygnacji.**
4. **Płatności za warsztaty można dokonać:**
 - a) przez system Blue Media udostępniony na „Strefie Zajęć”,
 - b) przelewem na rachunek bankowy GOK „Promyk” **24 8133 0003 0003 1961 2000 0001**, w tytule należy wpisać **informacje, które zostaną Państwu przesłane na podany w strefie zajęć adres e-mail**. W razie braku wiadomości e-mail prosimy o kontakt telefoniczny z administracją.
 - c) w Kasie GOK „Promyk” w wyznaczone dni i godziny.
5. W przypadku odwołania warsztatów przez GOK „Promyk”, płatności będą zwracane:
 - a) przelewem tradycyjnym. Osoby płacące za warsztaty przez system Blue Media proszone są o email z danymi do przelewu na jakie konto ma zostać zwrócona płatność za warsztaty (*provizja za przelew nie będzie zwracana.*)
 - b) gotówką. Podstawą zwrotu w przypadku płatności gotówką jest **okazanie dowodu zakupu. Brak dowodu zakupu, będzie skutkowało odmową zwrotu za warsztaty.**
6. W wyjątkowych sytuacjach Dyrektor GOK „Promyk”, podejmuje decyzję o indywidualnym rozpatrywaniu spraw dotyczących odpłatności za warsztaty, przez uczestników.

IV. REZYGNACJA Z WARSZTATÓW

1. W przypadku rezygnacji z uczestnictwa w warsztatach, Uczestnik lub rodzic/opiekun prawny niepełnoletniego Uczestnika, zobowiązany jest niezwłocznie poinformować o tym fakcie Pracownika GOK „Promyk”.
2. **Rezygnację obowiązkowo należy zgłosić przez „Strefę Zajęć” klikając „Zgłoś chęć rezygnacji”.**
3. Rezygnacja nie zwalnia Uczestnika od obowiązku uregulowania opłat.

V. CZAS I MIEJSCE WARSZTATÓW

1. Warsztaty odbywają się w wyznaczonych lokalizacjach, dniach, terminach lub okresach wyznaczonych przez Dyrektora GOK „Promyk”.

2. Czas trwania warsztatów jest indywidualnie ustalany pomiędzy Dyrektorem GOK a Instruktorem przeprowadzającym zajęcia.
1. Z ważnych powodów tj. np. choroba Instruktora, lub inne niemożliwe do przewidzenia przyczyny losowe GOK „Promyk” ma prawo odwołać lub wyznaczyć inny czas, termin i miejsce odbywania się warsztatów, o czym poinformuje Uczestników za pomocą wiadomości sms wysłanej na numer telefonu podany w zgłoszeniu.
2. W wyjątkowych sytuacjach Dyrektor GOK „Promyk”, podejmuje decyzję o indywidualnym rozpatrywaniu spraw dotyczących odpłatności za warsztaty, przez uczestników warsztatów.

V. PRZETWARZANIE DANYCH OSOBOWYCH

1. **Wszyscy Uczestnicy Warsztatów obowiązko muszą wyrazić zgodę na przetwarzanie swoich danych osobowych**, a w przypadku nieletnich ich rodzice lub opiekunowie prawni:
2. **Dane takie jak:** imię, nazwisko, data urodzenia, adres zamieszkania, numer kontaktowy, pobierane są w celach związanych z procesem zapisu i uczestnictwa w warsztatach organizowanych przez GOK „Promyk”.
- a) W przypadku nieletnich ich rodzice/opiekunowie powinni zapisując się na warsztaty akceptują niniejszy regulamin i wyrażają zgodę na bezterminowe, publiczne, nieodpłatne **wykorzystanie swojego wizerunku oraz wizerunku swojego dziecka** przez GOK „Promyk” z siedzibą przy ul. Juliana Fałata 2k, 43-360 Bystra, zarejestrowanych podczas wydarzeń, zajęć, warsztatów, koncertów organizowanych przez GOK „Promyk” w celach związanych z funkcjonowaniem i promocją Ośrodka. Zgoda obejmuje takie formy publikacji jak: strona internetowa GOK „Promyk”, strony na portalach społecznościowych Facebook i Instagram, gazetka Głos Gminy Wilkowice. Równocześnie informujemy, iż zdjęcia mogą być przekazywane do instytucji takich jak: Gmina Wilkowice, Starostwo Powiatowe.
- a) Każdy Uczestnik ma prawo w dowolnym momencie wycofać zgodę na przetwarzanie **swojego wizerunku oraz wizerunku swojego dziecka**. Wycofanie zgody nie wpływa na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej wycofaniem. W celu wycofania przedmiotowej zgody należy wysłać maila na adres zajecia@gok.wilkowice.pl lub list na adres Organizatora wraz z wyrażeniem woli wycofania zgody oraz podaniem informacji, których dokładnie zajęć oraz których osób dotyczy wycofanie zgody.
- b) Oświadczam, że wykorzystanie wizerunku zgodnie z niniejszą zgodą **nie narusza dóbr osobistych moich i mojego dziecka** zgodnie z art. 24 Kodeksu Cywilnego ani innych praw.
- c) Wskazana powyżej zgoda nie dotyczy, gdyż nie jest wymagana, w przypadku zdjęć dokumentujących zajęcia organizowane przez GOK „Promyk” publikowanych z poszanowaniem art. 81 ust. 2 ustawy z dnia 4 lutego 1994 r. o prawie autorskim i prawach pokrewnych.
3. Każdy Uczestnik, a w przypadku nieletnich ich rodzice lub opiekunowie akceptując regulamin wyraża zgodę na nieodpłatne umieszczanie i publikowanie swoich prac/ i swojego dziecka prac

w celach promocyjnych zajęć. Zgoda obejmuje takie formy publikacji jak: strona internetowa GOK „Promyk”, strony na portalach społecznościowych Facebook i Instagram, gazetka Głos Gminy Wilkowice. Równocześnie informujemy, iż prace mogą być przekazywane do instytucji takich jak: Gmina Wilkowice, Starostwo Powiatowe.

Podstawa prawna:

1. Ustawa z dnia 4 lutego 1994 r. o prawie autorskim i prawach pokrewnych (tj. Dz.U. 2021 poz. 1062).
1. Ustawa z dnia 23 kwietnia 1964 r. - Kodeks cywilny (tj. Dz.U. 2020 poz. 1740 z późn. Zmian.).
2. Rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz.U. UE L. z 2016 r. Nr 119, str. 1 z późn. zmian.).
3. Ustawa z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych (t.j. Dz.U. 2019 poz. 1781).

KLAUZULA INFORMACYJNA

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016 r. informuję, iż:

1. **Administratorem Pani/Pana/dziecka danych osobowych jest GOK „Promyk”** z siedzibą przy ul. Juliana Fałata 2k, 43-360 Bystra.
1. **Dane kontaktowe Inspektora Ochrony Danych** można uzyskać pod adresem e-mail iod@gok.wilkowice.pl lub pod nr telefonu 33 8 170 773.
2. Pani/Pana/dziecka dane osobowe przetwarzane będą w celu związanym z **procesem zapisu i organizacji warsztatów w GOK „Promyk”** na podstawie art. 6 ust. 1 lit. a ogólnego rozporządzenia o ochronie danych z dnia 27 kwietnia 2016 r.
3. Podanie przez Panią/Pana danych osobowych jest warunkiem uczestnictwa i korzystania z zajęć organizowanych przez GOK „Promyk”. **Niepodanie przedmiotowych danych skutkuje brakiem możliwości uczestniczenia w warsztatach w GOK „Promyk”**.
4. Pani/Pana/dziecka dane osobowe **będą przechowywane** przez okres zgodny z kategorią archiwalną według instrukcji kancelaryjnej obowiązującej w GOK „Promyk”.
5. Posiada Pani/Pan prawo **dostępu do treści swoich danych/dziecka** oraz prawo ich: sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania lub wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania, prawo do przenoszenia danych oraz do cofnięcia zgody w dowolnym momencie bez wpływu na zgodność z prawem przetwarzania (jeżeli przetwarzanie odbywa się na podstawie zgody), którego dokonano na podstawie zgody przed jej cofnięciem.

6. Ma Pani/Pan prawo **wniesienia skargi** do Organu Nadzorczego, gdy uzna Pani/Pan, iż przetwarzanie Pani/Pana/dziecka danych osobowych narusza przepisy ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016 r.

Oświadczam również, że **jestem osobą nieograniczoną w zdolności do czynności prawnych oraz że zapoznałem/am się z powyższą treścią i w pełni ją rozumiem i akceptuję.**

VI. POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. W sprawach nieujętych regulaminem ostateczną decyzję podejmuje Dyrektor GOK „Promyk”.
2. Dyrektor GOK „Promyk” zastrzega sobie prawo do zmian w Regulaminie w dowolnym czasie. Uczestnicy o zmianie zostaną poinformowani poprzez stronę internetową www.gokpromyk.pl. Aktualne regulaminy dostępne będą w zakładce „Regulaminy i druki do pobrania”.
3. Warunkiem uczestnictwa w zajęciach organizowanych przez GOK „Promyk” jest akceptacja niniejszego Regulaminu, przestrzeganie norm społecznych wobec innych osób, a także przepisów bhp i p.poż obowiązujących we wszystkich placówkach i pomieszczeniach leżących w administracji GOK.
4. Regulamin wchodzi w życie z dniem podpisania.